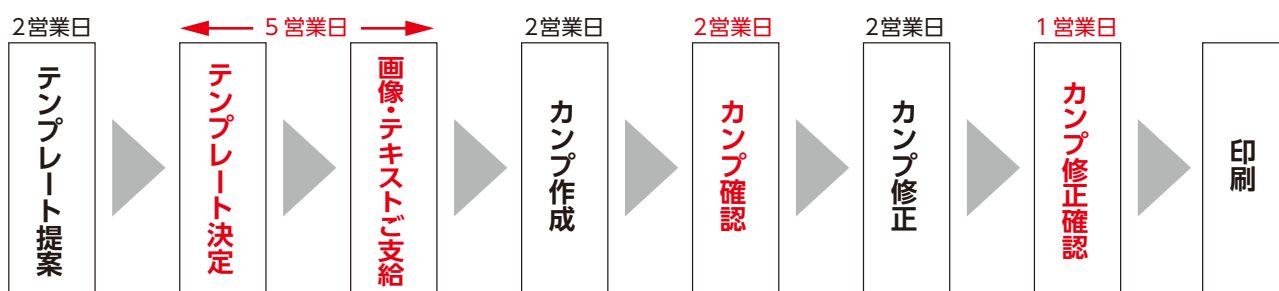


テンプレートデザインご依頼時の注意事項

【1】テンプレートデザインの進め方

- 1 弊社よりお客様にデザインヒアリングシートへのご記入依頼の後、保有するデザインテンプレートの中からお客様のご要望に合うものを選びご提案します。
- 2 テンプレート提案から印刷へ引継ぐまでの制作工程は、弊社の再委託先である関係会社のゼンリンマーケティングソリューションズの担当者から直接ご連絡さしあげます。
- 3 お客様は、ご採用のデザインフォーマット案に使用する画像とテキストをご準備いただき、弊社にて印刷用データを作成します。



※文字や画像の変更は一回までとさせていただきます。

※赤字の部分がお客様の作業となります。

※カンプとはテキスト、写真、レイアウトが確認できる仕上り見本のことです。

【2】テンプレートデザイン例（一部）

デザインヒアリングシートを参考に、約 24,000 点のデザインテンプレートの中からご提案させていただきます。



【3】注意事項

- 1 チラシの素材およびデザインデータは、お渡しできません。（低解像度 PDF は可）
- 2 弊社が印刷したチラシ及び製作したチラシデザインの著作権については、申込書【約款】の定めのとおりとします。
またお客様は、弊社に提出する素材等について、申込書【約款】の定めに従い、第三者の権利侵害がないことを弊社に対して保証するものとします。